



# ***COMUNE DI OSTIGLIA***

Provincia di Mantova

**ORIGINALE**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI-FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 291 DEL 15-05-2019**

**OGGETTO : FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO PER LA PRODUTTIVITA'  
COLLETTIVA ANNO 2018. ATTRIBUZIONE E LIQUIDAZIONE  
PRODUTTIVITA' COLLETTIVA.**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione consiliare n. 15 del 29/03/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- la deliberazione di C.C. n. 16 del 29/03/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per gli esercizi 2019-2021;
- la deliberazione di G.C. n. 35 del 12/4/2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019-2021 e il Piano Dettagliato degli Obiettivi-Performance;

VISTO l'atto del Sindaco, decreto n. 22367 del 28/12/2018, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di Responsabile del settore "Affari Generali – Finanziario";

RICHIAMATO l'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41 legge 6 novembre 2012 n. 190 secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000 (T.U.E.L.);

Vista la determinazione n. 786 del 23/11/2018 che stabilisce la costituzione del Fondo per le politiche di sviluppo e per la produttività per l'anno 2018 e ne assume i relativi impegni di spesa;

Vista la delibera G.C. n. 173 del 17/12/2018 ad oggetto "Personale Dipendente. Autorizzazione alla firma dell'Intesa tra le Delegazioni trattanti di Parte Pubblica e di Parte Sindacale per il riparto del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività anno 2018 sulla base della bozza di preintesa datato 10/12/2018" che autorizza il Segretario Comunale, Presidente della Delegazione Trattante di parte Pubblica, Dott. Renato Magalini, alla firma dell'accordo per il riparto del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane per la produttività anno 2018, come da bozza di preintesa in data 10/12/2018;

Visti:

- il Contratto Collettivo Decentrato integrativo vigente;

- il “Regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale dell’Ente” approvato e modificato con delibere G.C. n. 64 del 29/04/2014 e G.C. n. 154 del 21/11/2014;
- l’Accordo tra le delegazioni trattanti di parte pubblica e parte sindacale per il Riparto del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività collettiva – anno 2018” sottoscritto in forma definitiva in data 19/12/2018;
- il prospetto riepilogativo della ripartizione generale del Fondo per le politiche di sviluppo e per la produttività – anno 2018 (**Allegato A**), (allegato solo all’originale depositato presso l’Ufficio Personale);

Considerato che al momento della stesura e firma dell’ Accordo tra le delegazioni trattanti di parte pubblica e parte sindacale per il Riparto del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività collettiva – anni 2018” del 19/12/2018 alcuni importi erano presunti, in quanto calcolati fino a novembre con dati reali e per il mese di dicembre stimati sulla base dell’andamento storico dei vari istituti;

Dato atto, inoltre, che:

- ad oggi la situazione è definita precisamente in ogni aspetto e pertanto si è in grado di quantificare esattamente le varie componenti del salario accessorio da liquidare al personale dipendente, come da prospetto – Allegato B) parte integrante del presente atto;
- il fondo produttività è ripartito in budget di settore, così come specificato nell’Allegato B), parte integrante del presente atto;

Tutto ciò premesso a titolo di produttività collettiva resta la somma di € 40.318,00 da liquidarsi con il presente atto e sulla base delle risultanze delle schede di valutazione.

Preso atto che sono pervenuti due ricorsi sulle schede di valutazione degli obiettivi riferiti all’anno 2018;

Considerato che l’avvio del contenzioso non permette la liquidazione del fondo per l’intero suo ammontare e pertanto la quota di € 9.807,08 afferente il settore in cui i dipendenti in oggetto resta congelata fino alla definizione della procedura;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’art. 183, comma 9 del D. Lgs. 267/2000 nonché dell’art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/18.8.2000;
- lo Statuto Comunale
- il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con delibera C.C. n. 24 del 5.5.2006;
- il C.C.N.L. in vigore e il C.C.D.I. 2013 - 2015;

## DETERMINA

1. per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono tutte confermate, di approvare il piano di riparto, di cui all’ allegato “A” (allegato solo all’originale depositato presso l’Ufficio Personale), parte integrante del presente atto;
2. di dare atto che la spesa di complessivi **Euro 40.318,00** oltre agli oneri riflessi (contributi C.P.D.E.L.) pari ad **Euro 9.595,68** e all’IRAP, pari ad **Euro 3.427,03** trova copertura negli interventi di spesa del Bilancio 2019, come segue:

**- € 40.318,00**

TIT.	Capitolo proposto	MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNO

	N.	Descrizione	N	Descrizione	N	Descrizione	N.
<b>1</b>	<b>310</b>	Fondo politiche di sviluppo e produttività del personale dipendente	<b>1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>10</b>	Risorse umane	<b>1446/530</b>

**CPDEL**  
- € 9.595,68

TIT.	Capitolo proposto		MISSIONE		PROGRAMMA		IMPEGNO
	N.	Descrizione	N	Descrizione	N	Descrizione	N.
<b>1</b>	<b>310/1</b>	Contributi su trattamenti accessori	<b>1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>10</b>	Risorse umane	<b>1447</b>

**I.R.A.P.**  
- € 3.427,03

TIT.	Capitolo proposto		MISSIONE		PROGRAMMA		IMPEGNO
	N.	Descrizione	N	Descrizione	N	Descrizione	N.
<b>1</b>	<b>351</b>	IRAP su fondo politiche di sviluppo e produttività del personale dipendente	<b>1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>10</b>	Risorse umane	<b>1448</b>

3. di sospendere la liquidazione della quota di € 9.807,08, afferente il settore in cui i dipendenti hanno proposto ricorso alle schede di valutazione, fino alla definizione della procedura del contenzioso in essere e di liquidare tale settore con successivo atto;
4. di liquidare e pagare al personale dipendente inquadri nei restanti settori, come nell'allegato "A" le somme della produttività collettiva, anno 2018, secondo le motivazioni espresse in premessa;
5. di dare atto che sul presente atto non sussistono motivi di astensione dovuti a ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
6. di dare atto che l'obbligazione derivante dal presente atto sarà resa e scadrà entro il 30/09/2019.



Il Responsabile del  
SETTORE AFFARI GENERALI-FINANZIARIO  
(Dott.ssa Elisabetta Zucchi)

---



Via Gnocchi Viani, 16  
46035 Ostiglia (MN)

# COMUNE DI OSTIGLIA

Provincia di Mantova

## Visto di copertura monetaria

ai sensi dell'art. 9 , comma 2 , del D.I. n. 78/2009 si rilascia visto FAVOREVOLE di copertura monetaria compatibilmente con gli equilibri di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Ostiglia, lì 15-05-2019



Il Responsabile del  
SETTORE AFFARI GENERALI-FINANZIARIO  
(Dott.ssa Elisabetta Zucchi)

---

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. n. 147 bis, 1° comma del D.L. n. 267 del 18 agosto 2000, si rilascia parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile

Ostiglia, lì 15-05-2019



Il Responsabile del Settore  
AA.GG. – Finanziario  
(Dott.ssa Elisabetta Zucchi)

---

Si trasmette al Responsabile di Settore competente per la successiva pubblicazione



Il Responsabile del Settore  
AA.GG. – Finanziario  
(Dott.ssa Elisabetta Zucchi)

---

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Online del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Ostiglia, lì 20-05-2019



Il Responsabile del Settore  
AA.GG. – Finanziario  
(Dott.ssa Elisabetta Zucchi)

---



		86,5	90,00		25,43			316,16	
42.302,02	1,13			90		3.401,89	12,43		
		82,5	275,00		76,28			948,47	
42.302,02	1,13	81,5	332,00	90	92,51	3.401,89	12,43	1.150,29	
42.302,02	1	71,3	365,00	80	80,00	3.401,89	12,43	994,79	
42.302,02	1,13	82,5	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	0,95	71,5	365,00	80	76,00	3.401,89	12,43	945,05	
42.302,02	1,13	87,29	182,50	90	44,75	3.401,89	12,43	556,43	
42.302,02	1,13	84	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	1,13	80	365,00	80	90,40	3.401,89	12,43	1.124,11	
42.302,02	1,13	84	273,75	90	76,28	3.401,89	12,43	948,47	
42.302,02	1,13	87	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	1,13	84	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	1,13	84	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	1,13	85	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	1,13	92	260,00	100	80,49	3.401,89	12,43	1.000,92	
42.302,02	1	74	120,00	80	26,40	3.401,89	12,43	328,28	
			172,17		37,39			464,98	
42.302,02	1,13	83	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	1,13	82	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	0,95	71,5	365,00	80	76,00	3.401,89	12,43	945,05	
42.302,02	1	74	120,00	80	26,40	3.401,89	12,43	328,28	
			174,17		37,83			470,39	
42.302,02	1,23	88	229,00	90	69,90	3.401,89	12,43	869,14	
			122,00		36,53			454,26	
42.302,02	1,13	83,79	292,00	90	81,36	3.401,89	12,43	1.011,70	

Fondo	Rapporto salariale tra categorie	Valuta- zione	PRESENZA EFFETTIVA NECESSARIA 120GG	Arro- nda- mento valutaz- ione MINIM	Punteggio ponderato RAPPORTATO ALLA PRESENZA EFFETTIVA	Totale punti ponderati	Valore unitario punti	Produttività assegnata	Giorn dal se COM G. C.
42.302,02	1,13	84	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	1,23	88	365,00	90	110,70	3.401,89	12,43	1.376,54	
42.302,02	1	61,5	365,00	70	70,00	3.401,89	12,43	870,44	
42.302,02	1,13	81,5	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	1	70,96	364,00	80	79,78	3.401,89	12,43	992,06	
42.302,02	1,13	91,45	365,00	100	113,00	3.401,89	12,43	1.405,14	
42.302,02	1	71,63	359,00	80	78,68	3.401,89	12,43	978,43	
42.302,02	1,13	91,45	365,00	100	113,00	3.401,89	12,43	1.405,14	
42.302,02	1,23	87	365,00	90	110,70	3.401,89	12,43	1.376,54	
42.302,02	1,13	86	365,00	90	101,70	3.401,89	12,43	1.264,62	
42.302,02	1,13	92	365,00	100	113,00	3.401,89	12,43	1.405,14	
	41,53				3401,893718			42.302,02	

NOTA BENE: DUE DIPENDENTI NON RAGGIUNGONO LA QUOTA DEI GIORNI NECESSARI PER LA LIQUIDAZIONE DEL FONDO. Uno per tempo indeterminato (durata complessiva 63gg) e l'altro per assunzione a tempo indeterminato (pari a 30gg)

FONDO PRODUTTIVITA' 2018		€ 40.318,00
<b>SETTORE</b>	<b>N. DIPENDENTI IN CARICO PER IL 2018</b>	<b>BUDGET</b>
CULTURA POLITICHE GIOVANILI P. ISTRUZIONE	9	9.807,08
SERVIZI ALLA PERSONA ATTIVITA' PRODUTTIVE VIGILANZA	11	11.985,43
TECNICO	10	10.896,76
AFFARI GENERALI - FINANZIARIO	7	7.627,73
TOTALI	37	40.318,00

VOCI	FONDO 2018 con importi corretti	FONDO 2018 con importi presunti
PROGRESSIONI	56.392,58	55.413,44
COMPARTO	15.953,20	16.042,94
EDUCATRICI ART 31	1.373,82	1.382,29
EDUCATRICI ART 6	2.401,35	2.410,29
FESTIVO	545,68	660,00
RISCHIO	2.065,87	2.227,40
DISAGIO	2.086,62	2.220,03
IND. SPECIFICHE RESPONSABILITA'	900,00	900,00
PRONTO INTERVENTO	275,00	300,00
PROGRESSIONI	9.665,86	10.000,00
INDENNITA' DI RESPONSABILITA' ART 17	1.200,00	1.200,00
MANEGGIO VALORI	1.886,55	2.000,00
ASSENZA PER MALATTIA	310,75	439,89
PROGETTO NIDO	2.500,00	2.500,00
ISTAT	3.826,00	3.826,00
TOTALE	101.383,28	101.522,28
TOTALE FONDO 2018	141.701,30	141.701,30
<b>PRODUTTIVITA' DA RIPARTIRE</b>	<b>40.318,02</b>	40.179,02

PRODUTTIVITA' 2018	€ 40.318,00
CONTRIBUTI CPDEL	€ 9.595,68
CONTRIBUTI IRAP	€ 3.427,03
TOTALE	€ 53.340,71