

Avviso pubblico per l'assegnazione del FONDO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA 2023 a persone con disabilità grave e anziani non autosufficienti residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale di Ostiglia in applicazione della D.G.R. N. XII/1669/2023 - D.G.R. N. XII/2033/2024 (Misura B2) e s.m.i.

ANNO 2024

In attuazione del Piano Operativo territoriale approvato con delibera di Assemblea dei sindaci del Piano di Zona di Ostiglia in data 05/06/2024

Sommario

PREMESSE	1
ART. 1 - RISORSE A DISPOSIZIONE DELL'AMBITO	1
ART. 2 - DESTINATARI E REQUISITI D'ACCESSO	2
ART. 3 - ACCESSO ALLA MISURA - COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ.....	2
ART. 4 - INTERVENTI PREVISTI.....	3
ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA e ACCESSO ALLE PRESTAZIONI	5
ART. 6 - PROGETTO INDIVIDUALE	7
ART. 7 – PERIODO DI VALIDITA' DEL BUONO	7
ART. 8- TEMPI DI ATTUAZIONE.....	8
ART. 9- EROGAZIONE DEL BENEFICIO	8
ART. 10 RIFERIMENTI	9

PREMESSE

Regione Lombardia con la D.G.R. n. XII/1669 del 28 dicembre 2023, con la D.G.R. n. XII/2033/2024 del 18 marzo 2024 e s.m.i. ha approvato il "Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al fondo nazionale per le non autosufficienze triennio 2022-2024 - FNA 2023 esercizio 2024" indicando il riparto delle risorse, i destinatari, gli strumenti e le modalità di intervento.

Le D.G.R. assegnano risorse agli Ambiti territoriali affinché realizzino interventi a forte integrazione socio-sanitaria ai fini del riconoscimento della "MISURA B2) A FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE O COMUNQUE IN CONDIZIONE DI NON AUTOSUFFICIENZA", in particolare la misura promuove la piena permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita. L'obiettivo della presente programmazione è quello di strutturare sul territorio servizi/interventi che corrispondano alle necessità delle persone e dei loro familiari.

Il presente documento disciplina le modalità di attuazione omogenee e condivise a livello di Ambito territoriale sociale di Ostiglia sulla base di quanto previsto dalla normativa sopracitata.

ART. 1- RISORSE A DISPOSIZIONE DELL'AMBITO

La quota regionale assegnata per la presente annualità all'Ambito territoriale sociale di Ostiglia è pari a 183.200,64 €. L' Ambito, come previsto dalla normativa, predisporrà graduatorie separate **per anziani, disabili adulti e disabili minori**, secondo il seguente riparto:

- 77.000,64 € del budget sarà destinato ai beneficiari anziani;
- 65.900,00 € del budget sarà destinato ai beneficiari disabili adulti,
- 40.300,14 € del budget sarà destinato ai beneficiari minori.

Le risorse soprariportate saranno integrate e saranno ripartite anche secondo i seguenti vincoli:

- ✓ almeno il 15% delle risorse spese lo scorso anno su area anziani, pari ad € 11.394,15 €, è destinato all'implementazione degli interventi di assistenza diretta per anziani non autosufficienti;
- ✓ una quota non inferiore al 9% delle risorse spese lo scorso anno su adulti e minori, pari ad € 9.271,45 €, va destinata agli interventi di assistenza diretta a favore di adulti e minori;
- ✓ le risorse residue Fondo Caregiver 2022 pari a 15.932,00 €, come da normativa, saranno utilizzate esclusivamente per le prestazioni di assistenza diretta;
- ✓ le risorse residue relative all'annualità precedente pari a 9.392,25 € saranno utilizzate per integrare le graduatorie in base alle richieste ricevute.

ART. 2- DESTINATARI E REQUISITI D'ACCESSO

Come previsto dalla normativa, sono destinatari della presente Misura le persone al proprio domicilio in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- non autosufficienti con basso bisogno assistenziale
- in condizione di disabilità grave

Le persone devono inoltre essere:

- residenti nell'Ambito territoriale sociale di Ostiglia;
- di qualsiasi età;
- con gravi limitazioni della capacità funzionale che compromettono significativamente la loro autosufficienza e autonomia personale nelle attività della vita quotidiana, di relazione e sociale;
- in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 ovvero beneficiarie dell'indennità di accompagnamento, di cui alla legge n. 18/1980 e successive modifiche/integrazioni con L. 508/1988;
- con i seguenti valori massimi ISEE di riferimento: ISEE sociosanitario fino a un massimo di € 25.000,00; ISEE ordinario, in caso di richieste per minori, fino a un massimo di € 40.000,00. Nel caso di richieste di assegno di autonomia per le persone con progettualità di vita indipendente, un valore ISEE sociosanitario inferiore o uguale a € 30.000,00. Si ricorda che è facoltà delle persone di maggior età presentare un ISEE sociosanitario "nucleo ristretto".

I requisiti devono essere posseduti entro la data di chiusura del bando.

ART. 3- ACCESSO ALLA MISURA- COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

Possono presentare istanza tutte le persone di cui all'art. 2, sia che abbiano già beneficiato del FNA negli anni precedenti, sia di nuovo accesso. Viene garantita la continuità alle persone beneficiarie nell'annualità precedente del buono Misura B2 per personale di assistenza regolarmente impiegato.

Nel caso della certificazione della condizione di gravità, così come accertata ai sensi dell'art. 3 comma 3 della legge 104/1992, l'istanza può essere comunque presentata in attesa di definizione dell'accertamento.

L'erogazione della Misura B2 è incompatibile con:

- voucher anziani e disabili (ex DGR n. 7487/2017 e DGR n. 2564/2019);
- accoglienza definitiva presso unità d'offerta residenziali sociosanitarie o sociali (es. RSA, RSD, CSS, Hospice, Misura Residenzialità per minori con gravissima disabilità);
- FNA Misura B1;
- ricovero di sollievo nel caso in cui il costo del ricovero sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale (FSR);
- presa in carico con Misura RSA aperta ex DGR n. 7769/2018;

- Home Care Premium/INPS HCP.

L'erogazione del Buono Misura B2 è compatibile con:

- interventi di assistenza domiciliare: Assistenza Domiciliare Integrata (ADI), Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD);
- interventi di riabilitazione in regime ambulatoriale o domiciliare;
- ricovero ospedaliero e/o riabilitativo;
- ricovero di sollievo per adulti per massimo 60 giorni programmabili nell'anno, per minori per massimo 90 giorni;
- sostegni Dopo di Noi;
- Bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015*.

*La somma degli importi riconosciuti con le diverse misure per il personale di assistenza regolarmente impiegato, non può comunque eccedere l'importo totale dei costi sostenuti per la relativa remunerazione

ART. 4- INTERVENTI PREVISTI

Gli interventi previsti dalla D.G.R. 1669/2023 e dalla D.G.R. 2033/2024 sono i seguenti: ASSISTENZA INDIRECTA		
INTERVENTO	DESCRIZIONE	IMPORTI
BUONO MENSILE CAREGIVER FAMILIARE	<p>L'intervento è finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza indiretta assicurate dal solo caregiver familiare inserito nel Progetto Individuale e coinvolto attivamente nell'attuazione dei piani di assistenza.</p> <p>Al momento della presentazione della domanda andranno indicati obbligatoriamente i dati del caregiver familiare di riferimento e il grado di parentela/affinità ed in caso di mutamenti, gli stessi dovranno essere tempestivamente comunicati al Comune presso il quale è stata presentata istanza</p>	<p>Buono sociale mensile di € 100,00</p> <p>Si specifica che il contributo economico sarà riconosciuto per le prestazioni di assistenza garantite da un caregiver familiare, come previsto dalla normativa</p> <p><i>Legge 30 dicembre 2017 n.205 art.1 c. 255: "Si definisce caregiver familiare la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto ai sensi della legge 20 maggio 2016, n. 76, di un familiare o di un affine entro il secondo grado, ovvero, nei soli casi indicati dall'articolo 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di un familiare entro il terzo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o sia titolare di indennità di accompagnamento ai sensi della legge 11 febbraio 1980, n. 18."</i></p> <p>(sono escluse le prestazioni rese della rete amicale).</p>
BUONO MENSILE PERSONALE DI ASSISTENZA REGOLARMENTE IMPIEGATO	<p>Il buono è finalizzato a compensare il costo delle prestazioni erogate da parte di personale d'assistenza assunto con regolare contratto. Il contributo è riparametrato in base alle ore previste da contratto e sono state individuate tre fasce con i relativi importi mensili.</p>	<p>Buono sociale mensile:</p> <p>-Da 10 a 19 ore settimanali € 130,00 mensili;</p> <p>-Da 20 a 39 ore settimanali € 180,00 mensili;</p> <p>-Da 40 ore settimanali € 240,00 mensili.</p>
ASSEGNO DI AUTONOMIA MENSILE	<p>L'Assegno è finalizzato a realizzare il proprio progetto di vita indipendente senza care giver familiare ma con l'ausilio di un assistente personale</p>	<p>Buono sociale mensile:</p> <p>-Da 10 a 19 ore settimanali € 130,00 mensili;</p> <p>-Da 20 a 39 ore settimanali € 180,00 mensili;</p> <p>-Da 40 ore settimanali € 240,00 mensili.</p>

--	--	--

- In ogni caso l'importo erogato, per il buono sociale mensile finalizzato a compensare le prestazioni di assistente familiare/personale regolarmente impiegato, non potrà eccedere i costi sostenuti.
- Nel caso di nuclei famigliari in cui siano presenti nello stato di famiglia più di un soggetto disabile, è possibile presentare istanza per ciascuno di essi. Questi ultimi potranno accedere a tutti gli interventi previsti dal presente Avviso. In questo caso, il buono sociale mensile per caregiver familiare potrà essere assegnato ad un beneficiario nella misura del 100% ed in misura ridotta al 50% in favore del secondo soggetto beneficiario.
- L'erogazione dei buoni viene temporaneamente sospesa per ricoveri non superiori ai 60 giorni con retta a carico del cittadino, non è prevista la sospensione temporanea del buono.
- In caso di frequenza di unità d'offerta semi-residenziale socio-sanitaria o sociale l'importo del buono sarà ridotto in ragione della frequenza di dette unità d'offerta nella seguente misura:
 - frequenza part-time (o in caso di non frequenza al centro ma solo con partecipazione alla attività svolte a distanza) riduzione del 25%,
 - frequenza a tempo pieno (o in caso di frequenza ridotta al centro e partecipazione ad attività svolte a distanza) riduzione del 50%.

**OPPURE IN ALTERNATIVA, IN QUANTO GLI INTERVENTI SONO ALTERNATIVI E NON CUMULABILI
(UNO ESCLUDE L'ALTRO)**

ASSISTENZA DIRETTA		
INTERVENTO	DESCRIZIONE	IMPORTI
INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI Servizi attivabili per minori, adulti e anziani non autosufficienti	<p>Sono interventi di assistenza domiciliare ex L. 234/2021 art. 1 comma 162 lettera <i>a) e b)</i> che si svilupperanno attraverso prestazioni di respiro dall'assistenza (interventi di sollievo) che favoriscono la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare, declinate nelle seguenti azioni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prestazione socioassistenziale/tutelare a domicilio; 2. ricovero temporaneo in struttura residenziale; 3. prestazione socioeducativa/educativa a favore della persona con disabilità/non autosufficienza in contesti socializzanti (fuori dal domicilio), anche tramite sviluppo di progettualità, finalizzato al "sollievo"; 	<p>Ogni intervento di assistenza diretta sarà a discrezione della persona beneficiaria e dei bisogni e risorse rilevati in fase di valutazione e indicate nel progetto individualizzato. Avrà un valore economico massimo di € 2.000,00/anno e verrà realizzato nei 12 mesi di attivazione del progetto B2.</p> <p>La modalità di erogazione sarà definita all'interno del Progetto Individuale.</p>

Le progettualità avranno una durata di 12 mensilità a partire dal mese di luglio 2024.

Nel caso di nuclei famigliari in cui siano presenti nello stato di famiglia più di un soggetto disabile, è possibile presentare istanza per ciascuno di essi. Questi ultimi potranno accedere a tutti gli interventi previsti dal

presente Avviso. In questo caso, l'intervento diretto potrà essere assegnato ad un beneficiario nella misura del 100% ed in misura ridotta al 50% in favore del secondo soggetto beneficiario.

In caso di frequenza di unità d'offerta semi-residenziale socio-sanitaria o sociale l'importo del buono sarà ridotto in ragione della frequenza di dette unità d'offerta nella seguente misura:

- frequenza part-time (o in caso di non frequenza al centro ma solo con partecipazione alla attività svolte a distanza) riduzione del 25%,
- frequenza a tempo pieno (o in caso di frequenza ridotta al centro e partecipazione ad attività svolte a distanza) riduzione del 50%.

Gli interventi integrativi sociali possono essere attivati attraverso gli enti gestori accreditati sul territorio dell'Ambito di Ostiglia e tramite enti gestori in convenzione/gara di appalto con i Comuni dell'Ambito di Ostiglia. Qualora l'intervento integrativo sociale venisse erogato da enti e/o associazioni non accreditate con i Comuni o non in convenzione/gara di appalto con gli stessi, la famiglia potrà avvalersi di tale intervento a patto che sostenga direttamente i costi, che verranno poi rimborsati dall'Azienda Sociale Destra Secchia previa rendicontazione delle spese sostenute consegnati ai Servizi sociali del comune dove è stata presentata la domanda e sottoscritto il progetto individualizzato.

L'attivazione degli interventi integrativi sociali dovrà essere condivisa tra famiglia, Comune ed ente gestore e potrà avvenire in due modalità:

- Contributo sostenuto direttamente dall'Azienda: beneficiario, Comune ed ente gestore sottoscrivono il Progetto, dove si andranno a declinare le azioni e i costi da sostenere per l'avvio dell'intervento integrativo sociale. Tali costi saranno sostenuti direttamente dall'Azienda fino ad un massimo di 2.000€.
- Contributo sostenuto direttamente dalla famiglia: il beneficiario, in accordo con il Comune, sottoscrivono il Progetto. La famiglia attiva in autonomia l'intervento integrativo sociale, ne sostiene i costi, e presenta al Comune i documenti giustificativi per il rimborso, fino ad un massimo di 2.000€.

ART. 5- MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA e ACCESSO ALLE PRESTAZIONI

1. L'accesso alle prestazioni viene regolamentata tramite il presente Avviso Pubblico, pubblicizzato in tutti i Comuni dell'Ambito;
2. Possono presentare la domanda i/le potenziali beneficiari/e non autosufficienti o le loro famiglie o gli amministratori di sostegno/curatore/tutore o i loro caregiver.
3. La domanda deve essere presentata brevi manu presso l'Ufficio servizi Sociali del Comune di residenza, oppure inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di residenza, nel periodo di apertura del bando, dal 07.06.2024 alle ore 12.00 del 05.07.2024.

Al fine di stabilire il rispetto dei termini del presente Avviso, sarà tenuta in considerazione la data di protocollo della domanda presentata da parte del richiedente.

4. Il Servizio Sociale comunale competente per residenza verificherà la regolarità della domanda e provvederà alla predisposizione della valutazione multidisciplinare e alla stesura del PI (Progetto Individuale) come da allegato al Piano Operativo di Ambito, in integrazione con gli operatori dell'équipe di valutazione multidisciplinare dell'ASST, recandosi al domicilio del beneficiario. Agli esiti della valutazione verrà attribuito un punteggio in base alla situazione familiare, alla condizione economica e al livello di non autosufficienza, anche attraverso la somministrazione delle scale ADL e IADL ad esclusione dei minori disabili, per i quali si terrà conto di quanto previsto nella scheda di valutazione approvata nel "Piano Operativo", e verrà svolta la verifica della congruità dello strumento richiesto in relazione al bisogno rilevato. Nel PI, accettato e sottoscritto sia dal richiedente la misura ovvero da chi ne fa le veci, nelle modalità concordate con lo stesso, sia dagli operatori dell'équipe di valutazione, dovrà essere riportata la valutazione, il progetto individuale, la durata, gli impegni del richiedente qualora sia ammesso al beneficio, nonché:

- l'impegno del richiedente a segnalare al Servizio Sociale Comunale competente, dopo la presentazione della domanda, ogni variazione che possa comportare la decadenza del diritto al beneficio;

- la dichiarazione del richiedente di essere a conoscenza che il Servizio Sociale comunale effettuerà controlli a campione nella misura del 5% delle domande pervenute sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate anche attraverso visita domiciliare, adottando, nel caso di accertata non veridicità, i provvedimenti conseguenti, a norma di legge (DPR 445/2000 e smi).

5. A seguito della valutazione, verranno stilate 3 graduatorie: “Anziani” “Disabili Adulti” e “Disabili Minori”. Ogni graduatoria verrà stilata in ordine decrescente in base al punteggio di gravità stabilito nella scala di valutazione e a parità di punteggio verrà data priorità all’ISEE più basso. A parità di ISEE: età del beneficiario (dal valore più alto al più basso per adulti e disabili) e per minori l’età del beneficiario (dal valore di basso al più alto).

Per l’attribuzione del punteggio verrà utilizzato il seguente schema di valutazione:

VALUTAZIONE ANZIANI E ADULTI DISABILI				
PUNTEGGIO SCALA ADL (FUNZIONI MANTENUTE)	DA 0 A 1	DA 2 A 3	DA 4 A 5	6 PUNTI
punti assegnati (a)	20	10	5	0
PUNTEGGIO SCALA IADL	DA 0 A 2	DA 3 A 4	DA 5 A 6	DA 7 A 8
punti assegnati (b)	40	30	20	10
PUNTEGGIO TOTALE ASSEGNATO SCALE ADL e IADL (a+b) LIVELLO DI NON AUTOSUFFICIENZA				
LIVELLO DI NON AUTOSUFFICIENZA (punteggio assegnato scala ADL e IADL)				punti
Livello 1 (da 51 a 60 punti)				20
Livello 2 (da 31 a 50 punti)				12
Livello 3 (da 0 a 30 punti)				4
CARICO ASSISTENZIALE				punti
Presenza di Assistente familiare/individuale con regolare contratto				35
Caregiver convivente				25
Caregiver non convivente				20
ALTRO DISABILE CONVIVENTE				punti
Presenza di altro disabile convivente con invalidità tra 67 % e il 99 % (per ogni persona 5 punti)				
VALUTAZIONE ECONOMICA TRAMITE ISEE SOCIO SANITARIO PER ANZIANI E DISABILI				punti
ISEE da 0 a € 6.000,00				10
ISEE da € 6.001,00 a € 12.000,00				7
ISEE da € 12.001,00 a € 18.000,00				5
ISEE da € 18.001,00 a € 25.000,00				3
TOTALE				

VALUTAZIONE MINORI DISABILI	
LIVELLO DI NON AUTOSUFFICIENZA	punti
Minore con riconoscimento indennità di accompagnamento	20
Minore con riconoscimento indennità di frequenza	12
CARICO ASSISTENZIALE	punti
1) famiglia monogenitoriale o con genitori separati	30
2) entrambi i genitori	25
ALTRO DISABILE CONVIVENTE	punti
Presenza di altro disabile convivente con invalidità tra 67 % e il 99 % (5 punti per ogni persona)	
VALUTAZIONE ECONOMICA TRAMITE ISEE ORDINARIO	punti
ISEE da 0 a € 10.000,00	10
ISEE da € 10.001,00 a € 20.000,00	7
ISEE da € 20.001,00 a € 30.000,00	5
ISEE da € 30.001,00 a € 40.000,00	3
TOTALE	

6. In caso di ammissione al beneficio economico, il Servizio Sociale del Comune di residenza contatterà l'interessato per la costruzione congiunta del Progetto Individuale di Assistenza con la definizione degli interventi. Il progetto definito e debitamente firmato verrà trasmesso dal Comune di residenza all'Azienda Sociale Destra Secchia.

7. Qualora dopo l'approvazione delle graduatorie si verificasse un residuo di risorse, le stesse potranno essere utilizzate per un eventuale scorrimento della graduatoria ma solo per le richieste di assistenza indiretta del buono per personale di assistenza regolarmente impiegato.

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti (in copia):

- Certificato di invalidità civile del beneficiario con indicante la condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art.3, comma 3 della Legge 104/1992 o Certificato di invalidità civile con accompagnamento ai sensi della L.18/1980; la domanda può essere presentata anche dichiarando di essere in attesa dell'esito dell'accertamento;
- Eventuale certificato di invalidità superiore al 67% di altri componenti il nucleo familiare del beneficiario;
- Titolo di soggiorno ed eventuale ricevuta di richiesta di rinnovo se scaduto;
- Copia del documento d'identità del beneficiario e del firmatario (se persona diversa);
- Codice IBAN rilasciato dalla Banca, Poste intestato o cointestato al beneficiario oppure, solo in caso di beneficiario con libretto postale è possibile l'utilizzo di codice iban intestato al familiare previo documento di delega;
- Se richiesto buono sociale caregiver: copia del documento d'identità del caregiver familiare;
- Se richiesto buono sociale assistente familiare: copia del contratto per lo svolgimento del servizio dell'assistente familiare in cui sia chiaramente riportato il costo del servizio o documentazione relativa al contratto di fornitura del servizio di assistenza da parte di soggetto terzo (es Cooperativa), copia del versamento dei contributi e ultima busta paga;

ART. 6- PROGETTO INDIVIDUALE

Entro il mese di luglio 2024, il Servizio sociale territoriale procede con l'approvazione del Progetto Individuale di Assistenza in linea con gli elementi previsti dalla D.G.R. 1669/2023 e dalla D.G.R. 2033/2024.

Il progetto sarà sottoscritto, oltre che da coloro che effettuano la valutazione, dalla persona o da un suo familiare o persona incaricata alla sua rappresentanza legale. In caso di Buono Mensile Caregiver il progetto, che indicherà il monte ore di assistenza garantite e le attività rese nel lavoro di cura, sarà sottoscritto anche dal caregiver familiare che presta assistenza.

Le progettualità a favore dei minori saranno sottoscritte da entrambi i genitori e solo in caso di affidamento esclusivo da un solo genitore.

Per assicurare una presa in carico globale, la valutazione multidimensionale multiprofessionale è effettuata dagli Ambiti in modalità integrata con l'ASST ove ne ricorra la necessità in relazione alle condizioni sanitarie rilevate.

La valutazione multidimensionale ha la funzione di individuare gli strumenti a sostegno della persona, ricollocandoli in un progetto articolato e complessivo nella prospettiva del "Progetto di vita".

In una logica di Fondo Unico, il budget del progetto dovrà essere costruito tenendo conto di tutte le risorse disponibili ivi comprese le risorse messe a disposizione dal Comune, dalla persona e liberamente dalla famiglia che concorrono almeno per il 30% sui costi sociali.

Sarà previsto un monitoraggio intermedio e un monitoraggio finale del progetto da parte del Servizio Sociale comunale.

ART. 7 – PERIODO DI VALIDITA' DEL BUONO

I buoni saranno erogati facendo riferimento alle graduatorie fino ad esaurimento delle risorse economiche disponibili. Il periodo di validità del buono sarà di 12 mesi a far data dal 1 luglio 2024. Il beneficiario/a o suo referente/familiare, è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione personale o familiare al Comune di residenza o all'Azienda. L'erogazione del buono sarà interrotta, nei seguenti casi:

- decesso del beneficiario/a che dovrà essere comunicato tempestivamente dal richiedente o da un suo referente familiare al Servizio Sociale del Comune; il contributo cessa dalla data di decesso. Ogni onere riconosciuto successivamente al decesso dovrà essere restituito all'azienda sociale destra secchia).
- mancato rispetto degli obiettivi concordati;
- perdita dei requisiti;
- cambio di residenza in altra Regione;
- utilizzo improprio delle risorse assegnate;
- mancato rispetto del "Patto individualizzato";
- ricovero presso strutture residenziali a tempo indeterminato, che dovrà essere comunicato tempestivamente dal richiedente o da un suo referente/familiare;
- attivazione di altro beneficio/misura incompatibile con il presente sostegno;
- sopraggiunta irregolarità del contratto di lavoro per l'assistenza personale per il solo Buono specifico.
- cessazione rapporto di lavoro del personale dedicato qualora non si proceda a nuova assunzione.

In caso di erogazione di mensilità non spettanti, per avvenuta decadenza dei requisiti di accesso al beneficio, è prevista la restituzione di quanto non dovuto.

Qualora dovessero verificarsi le condizioni di incompatibilità di cui all'art. 3 l'erogazione del beneficio verrà **annullata** per il periodo corrispondente.

Sarà cura del richiedente/familiare/soggetto delegato comunicare al servizio sociale del Comune di residenza ogni evento di cui al presente articolo.

Coloro che ritenessero di ricorrere avverso il provvedimento di cui sopra, potranno presentare ricorso motivato per iscritto, entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di interruzione o sospensione.

Il ricorso dovrà essere indirizzato al Direttore Responsabile dell'azienda, la quale, entro 30 giorni dalla data di ricezione del ricorso, provvederà a rispondere in merito all'accoglimento o al rigetto motivati dal ricorso stesso. Ove le motivazioni fossero riconosciute valide, la prestazione verrà immediatamente ripristinata e, ove fosse accertato il bisogno, sarà reintegrato anche il periodo di interruzione intervenuto. Il Direttore, d'altro canto, si riserva, ove ne ricorrano le circostanze e l'interesse, ad agire per la restituzione delle risorse economiche indebitamente percepite non esclusa l'azione legale per gli eventuali danni subiti.

ART. 8- TEMPI DI ATTUAZIONE

Presentazione domande da parte dei cittadini	Dal 07 giugno 2024 al 05 luglio 2024 ore 12:00
Commissione e pubblicazione graduatoria	Entro il 24 luglio 2024
Stesura del progetto da parte dei Comuni	Entro e non oltre il mese di luglio 2024
Durata dei progetti	12 mesi: luglio 2024 – giugno 2025
Monitoraggi	Entro 10 dicembre 2024 e Entro 10 giugno 2025

La valenza del beneficio sarà a partire dal mese di Luglio 2024 per i 12 mesi successivi ovvero fino al 30/06/2025.

ART. 9- EROGAZIONE DEL BENEFICIO

L'erogazione del beneficio nella formula dell'Assistenza Indiretta (Buono economico) da parte dell'Azienda avverrà in 4 versamenti così distinti:

- entro il mese di ottobre 2024 (relativamente al riconoscimento del beneficio per i mesi di luglio-agosto e settembre 2024);
- entro il mese di gennaio 2024 (relativamente al riconoscimento del beneficio per i mesi di ottobre-novembre e Dicembre 2024);

c) entro il mese di aprile 2025 (relativamente al riconoscimento del beneficio per i mesi gennaio-febbraio e Marzo 2025)

d) entro il mese di luglio 2025 (relativamente al riconoscimento del beneficio per i mesi Aprile-Maggio, Giugno 2025)

ART. 10 RIFERIMENTI

Il Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Elena Mantovani, in qualità di Direttore dell'Azienda Sociale Destra Secchia. Si ricorda che sui siti istituzionali www.aspdestrasecchia.it in particolare nella pagina relativa al presente avviso possono essere inseriti chiarimenti e precisazioni. Pertanto, gli interessati sono tenuti a verificare costantemente eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione: la pubblicazione sul sito vale, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione a tutti i partecipanti alla procedura. Qualsiasi informazione in ordine alla presente procedura potrà essere richiesta tramite e-mail all' indirizzo: info@aspdestrasecchia.it

INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 AREA POVERTA' E NON AUTOSUFFICIENZA

L'Azienda sociale Destra Secchia si impegna a trattare i Suoi dati personali secondo i principi di correttezza, liceità ed esattezza, nonché di limitazione delle finalità di trattamento, minimizzazione dei dati e limitazione della conservazione, tutelando l'esattezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nonché i Suoi diritti in conformità alla normativa vigente.

Inoltre, in osservanza al principio di trasparenza, l'Ente Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento.

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del Trattamento è l'Azienda sociale Destra Secchia, con sede in Ostiglia (MN), Via Gnocchi Viani, 16, e-mail direttore@aspdestrasecchia.it, pec serviziapersona.destrasecchia@pec.it

Responsabile della protezione dei dati è il Direttore Dott.ssa Elena Mantovani, direttore@aspdestrasecchia.it, pec serviziapersona.destrasecchia@pec.it.

➤ **Fonte dei dati personali**

I dati personali trattati sono quelli da Lei forniti per l'accesso a un servizio o quelli forniti da soggetti terzi, quali banche pubbliche (ad esempio Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, Inps, Agenzia del Territorio), per le finalità di seguito riportate.

➤ **Categorie di dati personali**

La prestazione dell'Area in oggetto comportano il trattamento di dati personali qualificabili come comuni e di "categorie particolari di dati personali" (ovvero quei dati che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita o orientamento sessuale della persona), dati giudiziari e/o dati relativi a minori.

➤ **Finalità e base giuridica del trattamento**

I dati raccolti dall'Azienda sono trattati dall'Area in oggetto per assolvere a finalità istituzionali proprie dei Comuni costituenti, inerenti la concessione di contributi, la promozione del benessere della persona e della comunità, il sostegno dei progetti di vita di persone e famiglie, l'integrazione sociale dei soggetti a rischio, la rimozione del disagio sociale, nonché l'attività di sostegno e sostituzione al nucleo familiare/nomina amministratore di sostegno/interdizione/inabilitazione su richiesta/autorizzazione dell'Autorità Giudiziaria. In particolare, l'Area si occupa di

- sostegno socio-educativo scolastico;
- servizio protezione giuridica ADS;
- sostegno socio-educativo domiciliare disabili;
- sostegno socio-educativo per l'autonomia adulti disabili – centri diurni CDI;
- accesso ai centri semiresidenziali e residenziali CDD, CSE, SFA;
- inserimenti lavorativi/tirocini;
- gestione accesso alla contribuzione economica.

Il trattamento dei dati comuni compiuto a tali fini è lecito, in quanto necessario per adempiere a obblighi legali previsti da leggi, regolamenti, norme civilistiche, fiscali e assicurative, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e/o da organi di vigilanza (articolo 6, paragrafo 1, lettera c, Reg. Ue) e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e, Reg. Ue).

Il trattamento dei dati particolari compiuto a tali fini è lecito, in quanto necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9, par. 2, lett. g, Reg. Ue e art. 2 sexies d. lgs. 196/2003).

Il conferimento dei dati può essere obbligatorio, quando previsto dalla legge, e la mancata comunicazione determina in capo all'obbligato le conseguenze giuridiche previste dalla relativa normativa. Quando il conferimento dei dati facoltativo, la mancata comunicazione impedisce all'Ente di procedere all'istruttoria e gestione della pratica e/o all'esecuzione del servizio richiesto.

➤ **Categorie dei destinatari**

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, in stretta relazione alle finalità sopra indicate.

In particolare, i dati personali dell'Interessato, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati:

- ai Comuni costituenti l'Azienda, nonché ad altri Enti pubblici e pubbliche amministrazioni;
- a tutti i soggetti, a cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;

- società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati;
- operatori economici, società pubbliche, consulenti e collaboratori esterni, concessionari di servizi, studi legali, assicurazioni, periti, broker.

I dati, gli atti e le informazioni che La riguardano potranno essere oggetto di diffusione mediante il sito web dell'Azienda, nella Sezione Amministrazione trasparente, secondo quanto previsto da norme di legge o di regolamento.

➤ **Periodo di conservazione**

I Suoi dati personali verranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente conservati per il periodo di tempo utile a perseguire eventuali ulteriori finalità non incompatibili con le prime (ad esempio tutela giurisdizionale).

Trascorsi tali termini, i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici o perché richiesto dalla legge o dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati oggetto di pubblicazione saranno diffusi per il periodo di tempo stabilito dalla normativa che ne impone la pubblicità

➤ **Diritti riconosciuti all'interessato**

In ogni momento Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai Suoi dati personali e alle informazioni relative agli stessi;
- la rettifica in caso di inesattezza degli stessi o l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei dati al verificarsi delle condizioni previste dall'articolo 17, paragrafo 1, del Regolamento e nel rispetto delle eccezioni previste dal paragrafo 3;
- la limitazione del trattamento dei dati, al ricorrere delle ipotesi indicate nell'articolo 18, paragrafo 1, del Regolamento.

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso, in relazione alle finalità per le quali questo è necessario;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili, nei limiti in cui la base giuridica del trattamento stesso sia il contratto o il consenso oppure il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.

L'esercizio dei premessi diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare presso uno degli indirizzi di contatto del Titolare del trattamento, sopra specificati.

Con la firma nell'allegato modulo per la presentazione della domanda, l'interessato esprime il proprio consenso ed autorizza il trattamento dei dati per la finalità sopra indicata.

San Giacomo delle Segnate (MN) 06/06/2024



Il Direttore

Dott.ssa Elena Mantovani

(firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000
e D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e rispettive norme collegate)