



# ***COMUNE DI OSTIGLIA***

Provincia di Mantova

**ORIGINALE**

## **ORIGINALE DEGLI ATTI DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Atto n. 53

Seduta 28-12-2018

Sessione: di **Straordinaria CONVOCAZIONE**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Pr.</b>	<b>As.</b>
<b>Valerio Primavori</b>	Sindaco	Presente	
<b>Claudio Bellati</b>	Consigliere	Assente	
<b>Luca Bonventi</b>	Consigliere	Assente	
<b>Fabrizio Borghi</b>	Consigliere	Assente	
<b>Maurizio Corsini</b>	Consigliere	Assente	
<b>Luca Ghiselli</b>	Consigliere	Presente	
<b>Elisa Guaiumi</b>	Consigliere	Assente	
<b>Flavia Nadalini</b>	Consigliere	Presente	
<b>Maurizio Nardi</b>	Consigliere	Presente	
<b>Ilaria Reggiani</b>	Consigliere	Presente	
<b>Carla Salvadori</b>	Consigliere	Assente	
<b>Omero Vinciguerra</b>	Consigliere	Presente	
<b>Marco Malavasi</b>	Consigliere	Presente	
<b>Totale</b>		<b>Pr. 7</b>	<b>As. 6</b>

Assiste alla adunanza il Segretario Generale dott. Renato Magalini il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il dr. Valerio Primavori in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

### **OGGETTO**

**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI SAN BENEDETTO PO, IL COMUNE DI OSTIGLIA E IL COMUNE DI VILLIMPENTA PER GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE PER GLI ANNI 2019/2020.**

Sindaco: 'Il terzo punto all'ordine del giorno è l'approvazione schema di convenzione tra il comune di San Benedetto Po il Comune di Ostiglia e il comune di Villimpenta per la gestione associata del servizio di segreteria comunale per gli anni 2019 2020. Come avete avuto modo di vedere nella delibera, nella proposta di delibera, c'è lo schema di convenzione tra il comune di San Benedetto che è capofila per appunto la gestione associata del servizio di segreteria perché scadeva e quindi si chiede di approvare questa convenzione che va fino al 2020 e poi in base al contratto nazionale collettivo dei dipendenti pubblici sarà poi la remunerazione piuttosto che tutte le cose conseguenti saranno determinate come gli anni precedenti. Il Segretario Comunale che a Ostiglia nella convenzione sarà per 12 ore, verrà svolto per 12 ore settimanali il servizio di segretariato.'

Assessore Maurizio Nardi: "Io volevo ringraziare il segretario attuale per la sua disponibilità però nel contempo volevo invitare per quello che può, per quel niente che possa contare quello che sto dicendo io, il governo centrale in particolar modo il Ministero degli Interni, questo lo dico da ex segretario comunale perché ormai ho cessato la mia attività, a immettere forze nuove che abbiamo superato i vari concorsi perché c'è una situazione veramente disagiata nei Comuni per carenza di segretari comunali. Ci sono segretari comunali che fanno addirittura sei comuni; questo non va certamente non è il caso dell'amico qua presente però con sei comuni ne va a scapito anche della gestione amministrativa. Io auspico che il nuovo governo soprattutto il nuovo ministro degli interni dia corso alla graduatoria dei segretari che sono risultati idonei all'ultimo concorso

.

”

Nessun altro interviene e

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso:

- che con precedente propria deliberazione n. 37 del 30/10/2012 si approvava convenzione fra i Comuni di San Benedetto Po, Villimpenta e Ostiglia per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale per il periodo 01/01/2013 – 31/12/2014 e prorogata con atto n. 54/28.11.2014 per il periodo 1.01.2015 al 31.12.2018;

Valutata l'opportunità di proseguire nella gestione in forma convenzionata del servizio in argomento con i Comuni di Villimpenta e San Benedetto Po per il periodo 01/01/2019-31/12/2020;

Preso atto della disponibilità espressa in proposito dalle Amministrazioni Comunali di Villimpenta e San Benedetto Po;

Visto lo schema di convenzione da sottoporre all'approvazione dei rispettivi Consigli Comunali in cui sono stabilite le modalità di espletamento del servizio ed è determinata la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario Comunale, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno dei comuni ed i relativi obblighi e garanzie;

Evidenziato che il Comune di San Benedetto Po viene individuato quale Comune Capofila e quindi titolare della Segreteria convenzionata;

Richiamate le sotto elencate deliberazioni del Consiglio Nazionale d'Amministrazione dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali:

- n. 150 del 15.07.1999 ad oggetto "Segreterie comunali e provinciali – procedura per la nomina del Segretario titolare";
- n. 164 del 27.07.2000 ad oggetto "Integrazione e modifica della deliberazione n.135 del 29.05.2000 – Convenzioni di segreteria";
- n.270 del 06.09.2001 ad oggetto "Riclassificazione a seguito di stipula di convenzioni: chiarimenti in ordine alla natura del provvedimento dell'Agenzia";
- n.17 in data 05.02.2003 ad oggetto "Convenzioni di segreteria. Modifica deliberazione 150/99";
- n. 278 del 16.12.2003 ad oggetto "Riclassificazione della sede di segreteria a seguito di stipula di convenzione: modifica della delibera n.164/2000-provvedimenti";

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visti gli artt. 30 e 98 – co. 3 del D. Lgs. 267/2000 e 10 del DPR 04/12/1997, n. 465;

Visto lo schema di convenzione per la gestione del servizio di segreteria, allegato A);

Visti i pareri favorevoli resi dal Responsabile del Settore Affari Generali-Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli n. 7, astenuti n. 0, contrari n. 0, espressi in forma palese dai n. 7 consiglieri presenti e votanti n. 7 su n. 13 assegnati ed in carica,

## **D E L I B E R A**

1. di approvare lo schema di convenzione ex art. 30 – D. Lgs. n. 267/2000 – da stipularsi tra i Comuni di San Benedetto Po, Ostiglia e Villimpenta per la gestione del servizio di segreteria comunale, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per gli anni 2019-2020;
2. di dare atto che le funzioni di segretario verranno svolte dal dott. Renato Magalini già titolare della sede convenzionata;
3. di dare atto che il Comune di San Benedetto Po è capo convenzione;
4. di trasmettere copia del presente atto al Ministero dell'Interno ex Agenzia Autonoma dell'Albo dei Segretari e Provinciali della Lombardia e ai Comuni di San Benedetto Po e Villimpenta per quanto di rispettiva competenza.

\*o\*o\*o\*o\*

Con voti favorevoli n. 7, astenuti n. 0, contrari n. 0, espressi in forma palese dai n. 7 consiglieri presenti e votanti n. 7, su n. 13 assegnati ed in carica, la presente, ai sensi del comma 4° dell'art. 134 del T.U.E.L. (D. Lgs. 18.08.2000, n. 267), è dichiarata immediatamente eseguibile al fine di dare corso subito agli adempimenti conseguenti.

\*o\*o\*o\*o\*



Via Gnocchi Viani, 16  
46035 Ostiglia (MN)

# **COMUNE DI OSTIGLIA**

Provincia di Mantova

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario Comunale  
(Dott. Renato Magalini)

Il Sindaco  
(Dott. Valerio Primavori)

---

## **REFERTO DI PUBBLICAZIONE** (art. 124, D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Copia della presente è pubblicata all'Albo Pretorio online il \_\_\_\_\_ e vi  
rimarrà esposta per la durata di 15 giorni consecutivi.

Ostiglia, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Suppl. del Settore**  
**Affari Generali - Finanziario**

(Dott.ssa Laila Baraldi)

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

### **A T T E S T A**

- che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla data di  
pubblicazione (art. 134 - comma 3 - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000).

Addì, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott. Renato Magalini)

# COMUNE DI SAN BENEDETTO PO

Provincia di Mantova

## CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI SAN BENEDETTO PO, IL COMUNE DI OSTIGLIA E IL COMUNE DI VILLIMPENTA PER GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE PER GLI ANNI 2019/2020

Tra il Comune di San Benedetto Po e i Comuni di Ostiglia e Villimpenta, rappresentati dai rispettivi Sindaci pro-tempore nelle persone dei Sigg.:

LASAGNA DR. ROBERTO Sindaco di San Benedetto Po

PRIMAVORI VALERIO Sindaco di Ostiglia

AVANZINI FABRIZIO Sindaco di Villimpenta

Premesso:

- che il Comune di San Benedetto Po, il Comune di Ostiglia e il Comune di Villimpenta contano rispettivamente \_\_\_\_ abitanti il primo e \_\_\_\_ il secondo e \_\_\_\_ il terzo;
- che le modeste capacità di bilancio inducono ad operare, per quanto possibile, forme di contenimento di spesa;
- che tra i Comuni di San Benedetto Po, Ostiglia e Villimpenta si è raggiunto un accordo per la gestione del Servizio di Segreteria, attraverso la stipula della convenzione – ex art. 30 del D.lg. 18/08/2000 n. 267;

Visto l'art. 10 del D.P.R. 04/12/1997 n. 465;

Ciò premesso e considerato, in esecuzione delle deliberazioni C.C. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Comune di San Benedetto Po, n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Comune di Ostiglia e n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ del Comune di Villimpenta si conviene e si stipula quanto segue:

### ART. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

I Comuni di San Benedetto Po, Ostiglia e Villimpenta stipulano la presente convenzione per lo svolgimento in modo coordinato del servizio di segreteria comunale convenzionata allo scopo di avvalersi dell'opera di un unico Segretario Comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 98, comma 3, del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 10 del D.P.R. 4.12.1997 n. 465, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa senza incidere sulla funzionalità, efficienza ed efficacia del servizio.

#### **ART. 2 – COMUNE CAPO CONVENZIONE**

Il Comune di San Benedetto Po assume la veste di Comune capo-convenzione.

#### **ART. 3 – SEGRETARIO COMUNALE**

Il Sindaco del Comune Capo convenzione è titolare della competenza per la nomina e per la revoca del Segretario Comunale, nei casi previsti dagli artt. 99 e 100 del D. Lgs. 267/2000, nonché delle fattispecie previste dall'art. 15 del D.P.R. 4/12/97 n. 465.

Il Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata sarà scelto con l'osservanza delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia di nomina dei Segretari Comunali, nonché nel rispetto delle direttive emanate in merito dal Ministero dell'Interno - ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Alla scadenza della convenzione e nei casi di scioglimento anticipato, il segretario comunale conserva la titolarità del Comune Capofila della convenzione.

In caso di revoca, qualora le violazioni dei doveri d'ufficio riguardino uno solo dei Comuni convenzionati, la procedura prevista dall'art. 15, c. 5, Il cpv. del D.P.R. 465/97, sarà curata dall'Ente interessato; in tal caso, il sindaco del Comune non ricoprente il ruolo di capo-convenzione, espletata la procedura di cui al precedente capoverso, richiederà formalmente al sindaco di San Benedetto Po, nella sua veste

di Comune Capo Convenzione, l'adozione del provvedimento di revoca, previa dimostrazione documentale del regolare espletamento della suddetta procedura.

#### **ART. 4 - MODALITA'**

Il Segretario Comunale svolgerà il Servizio nei Comuni di San Benedetto Po, Ostiglia e Villimpenta rispettivamente per 16 ore nel primo Comune, 12 ore nel secondo Comune e 8 ore nel terzo Comune dell'orario di lavoro settimanale.

Il Segretario assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro, corredandolo in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare, concordando con i Sindaci dei rispettivi Comuni i giorni di presenza.

Assicurerà l'assistenza agli Organi Collegiali e a tal fine i Comuni si impegnano ad evitare di convocare riunioni concomitanti.

#### **ART. 5 – RAPPORTI FINANZIARI**

Il Comune di San Benedetto Po provvederà al pagamento dell'intera retribuzione spettante al Segretario Comunale ed i Comuni di Ostiglia e Villimpenta rimborseranno trimestralmente la propria competenza che viene stabilita in rapporto alla percentuale di servizio svolto come indicato nell'articolo 3. Dal calcolo per stabilire l'onere a carico del Comune di Ostiglia o Villimpenta vanno esclusi:

- a) il rimborso delle spese di viaggio in base alle vigenti disposizioni in materia;
- b) la liquidazione dei diritti di segreteria, cui il Segretario ha titolo alla compartecipazione, per i quali non si dovrà superare, nel complesso, il limite previsto dalla legge;
- c) la retribuzione di risultato di cui all'art. 42 del CCNL suddetto nonché eventuali ulteriori trattamenti economici accessori, contrattualmente previsti, tra cui maggiorazione di indennità di posizione di cui all'art. 41 - comma 4 del CCNL SLP



stipulato in data 16 maggio 2001, saranno determinati autonomamente da ciascuna amministrazione.

Al Segretario Comunale sarà corrisposto, per accedere ai Comuni di Ostiglia e Villimpenta, il rimborso delle spese di viaggio, regolarmente documentate, in base alle vigenti disposizioni in materia.

Viene autorizzato l'uso del proprio automezzo, per una economia di spesa e per una maggiore efficienza ed efficacia del servizio. La distanza chilometrica sarà computata a partire dalla sede del Comune Capo convenzione, seguendo il tracciato viario più breve per accedere agli altri comuni convenzionati.

#### **ART. 6 – DURATA DELLA CONVENZIONE**

La costituzione della sede convenzionata inizia dalla data di assunzione in servizio del segretario incaricato ed è da intendersi valida fino al 31 dicembre 2020.

È previsto il recesso unilaterale in qualsiasi momento, con preavviso di 6 mesi, previa deliberazione adottata dal Consiglio comunale da trasmettere all'altro Comune con raccomandata A/R.

E' previsto, altresì, lo scioglimento consensuale in qualunque momento per coincidente volontà dei Comuni convenzionati, previa deliberazione consiliare. In tal caso lo scioglimento avrà luogo dalla data stabilita in accordo tra gli stessi o, qualora non indicato, dalla data successiva del provvedimento di presa d'atto da parte dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

#### **ART. 7 – RINVIO**

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli comunali degli Enti convenzionati le cui deliberazioni saranno trasmesse al Ministero dell'Interno - ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si opera un automatico rinvio alle norme di legge e di Regolamento vigenti, nonché alle disposizioni gestionali dettate in merito dall'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, nonché infine alle norme contenute nel C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali.

La presente convenzione, regolarmente firmata dai sindaci e corredata dalla deliberazione di approvazione dei Consigli Comunali dei Comuni di San Benedetto Po, Ostiglia e Villimpenta verrà inviata, a norma dell'art. 10 del D.P.R. 4/12/97 n. 465, al Ministero dell'Interno, ex Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali, a cura del Comune Capo convenzione.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO DEL COMUNE DI SAN BENEDETTO PO**

**IL SINDACO DEL COMUNE DI OSTIGLIA**

**IL SINDACO DEL COMUNE DI VILLIMPENTA**